



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নির্বাহী পরিচালকের কার্যালয়
তুলা উন্নয়ন বোর্ড
প্রশাসন শাখা
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫।
www.cdb.gov.bd

কৃষিই সমৃদ্ধি



স্মারক নম্বর: ১২.০৭.০০০০.১০১.১৩.০৩১.১৮.৫০১

তারিখ: ২ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১৭ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: জনাব মরহুম বজলুর রহমান, প্রাক্তন জিপ/পিকআপ চালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা এর স্ত্রী জনাব কচি এর নামে পারিবারিক পেনশন (পিপিও) জারীর জন্য পেনশন মঞ্জুরী পত্র প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব মরহুম বজলুর রহমান, প্রাক্তন জিপ/পিকআপ চালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা এর একমাত্র বিধবা স্ত্রী জনাব কচি এর অনুকূলে টা: ১০,৬১১/- (দশ হাজার ছয়শত এগার) হারে মাসিক পারিবারিক পেনশন মঞ্জুর পূর্বক পেনশন সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্র এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

অতএব, আবেদনকারীর অনুকূলে পারিবারিক পেনশন পরিশোধ আদেশ (পিপিও) জারী করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

- ১। নির্ধারিত পারিবারিক পেনশন আবেদন ফরম-১ কপি।
- ২। মূল পেনশন বহি-১ টি।
- ৩। পাসপোর্ট সাইজের ছবি-২ কপি।
- ৪। আনুতোষিক প্রদান ও পিপিও জারীর জন্য পুন: মঞ্জুরী পত্র-১ কপি।
- ৫। প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ-১ কপি।
- ৬। উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারিজ সনদ-২ কপি।
- ৭। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ-১ কপি।
- ৮। আনুতোষিক ও অবসর ভাতা উত্তোলন করার ক্ষমতা অর্পণ ও অভিভাবক মনোনয়ন প্রত্যয়নপত্র- ১ কপি।
- ৯। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি-১ কপি।

১৭-১১-২০২২

জাফর আলী

উপপরিচালক

ফোন: ৫৫০২৮৩৫৫

ইমেইল: ed@cdb.gov.bd

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, হিসাব ভবন, কৃষি
মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ১২.০৭.০০০০.১০১.১৩.০৩১.১৮.৫০১/১(৫)

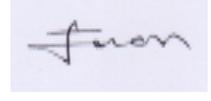
তারিখ: ২ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১৭ নভেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) কল্যাণ কর্মকর্তা, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ২) তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, আইসিটি শাখা, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা (সিডিবি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

- ৩) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৪) জনাব কচি, স্বামী-মরহুম বজলুর রহমান, প্রাক্তন জিপ/পিক আপ চালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা। স্থায়ী
ঠিকানা-গ্রাম-মাদারঘোনা, ডাকঘর-বাহাদুরপুর, উপজেলা-নলছিটি, জেলা-বালকাঠি।
- ৫) অফিস/ব্যক্তিগত নথি।



১৭-১১-২০২২

শাপুর বখতিয়ার মোহাম্মদ সুমন
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)